

Elektronische informatie- en communicatiemiddelen regeling

Af te korten tot **EIC regeling**

- Stichting Katholiek Primair Onderwijs Oost Veluwe SKPOOV
- Stichting Katholiek Voortgezet Onderwijs Oost Veluwe SKVOAO

Artikel 1 Doel en werkingssfeer van deze regeling

Artikel 2 Algemene uitgangspunten

Artikel 3 Gebruik van elektronische informatie- en communicatiemiddelen

Artikel 4 Meldingsplicht

Artikel 5 Controle

Artikel 6 Inwerkingtreding en citeertitel



Artikel 1 Doel en werkingssfeer van deze regeling

- 1.1 Deze regeling geeft de wijze aan waarop binnen de Veluwse Scholengroep wordt omgegaan met elektronische informatie- en communicatiemiddelen (EIC). Deze regeling omvat gedragsregels ten aanzien van verantwoord gebruik en geeft regels over de wijze waarop controle plaats vindt.
- 1.2 Deze regeling geldt voor een ieder die ten behoeve van de school werkzaamheden verricht.
- 1.3 Bij het gebruikmaken van elektronische informatie- en communicatiemiddelen gelden voor zowel de organisatie als de medewerkers de principes van redelijkheid. Deze regeling is vooral bedoeld om enerzijds duidelijkheid te verstrekken en anderzijds de enkele keer dat een medewerker afwijkt van normaal gebruikelijke principes een kader te bezitten op welke wijze hiermee omgegaan wordt. Bij het lezen van deze regeling wordt u nadrukkelijk geadviseerd de inhoud in dit kader te plaatsen.
- 1.4 Onverantwoord gebruik is gebruik tegenstrijdig aan de doelstelling en identiteit van de school, zowel in persoonlijk gebruik als in relatie tot anderen binnen of buiten de school. Hierbij wordt in het bijzonder gedacht aan illegale toepassingen van bestanden, godslasterlijke, beledigende, aanstootgevende, gewelddadige, racistische, discriminerende, intimiderende, pornografische toepassingen, zinloos tijdverdrijf en /of toepassingen die strijdig zijn met de wet of als onethisch te karakteriseren zijn.
- 1.5 De controle op persoonsgegevens bij gebruik van elektronische informatie- en communicatiemiddelen vindt plaats met als doel:
 - a. systeem- en netwerkbeveiliging
 - b. tegengaan onverantwoord gebruik.

Artikel 2 Algemene uitgangspunten

- 2.1 De controle op gebruik van elektronische informatie- en communicatiemiddelen zal in overeenstemming met deze regeling uitgevoerd worden.
- 2.2 Gestreefd wordt naar een goede balans tussen controle op verantwoord gebruik en bescherming van de privacy van personeelsleden op de werkplek.
- 2.3 Persoonsgegevens over gebruik van elektronische informatie- en communicatiemiddelen worden niet langer bewaard dan noodzakelijk, met een maximum bewaartermijn van 6 maanden.
- 2.4 De schoolleiding treft voorzieningen over de positie en integriteit van de netwerkbeheerders (of in voorkomende gevallen systeembeheerders). Dit wordt geconcretiseerd door de netwerkbeheerders alleen technisch verantwoordelijk te laten zijn en dit laat onverlet het bepaalde in artikel 5.5.

Artikel 3 Gebruik van elektronische informatie- en communicatiemiddelen

- 3.1 Het gebruik van elektronische informatie- en communicatiemiddelen is primair verbonden met taken/bezigheden die voortvloeien uit de functie van het personeelslid. Gedragsregels die gelden voor het ondertekenen van schriftelijke correspondentie, het vertegenwoordigen van de school, het verzenden van post, zijn ook van toepassing op gebruik van elektronische informatie- en communicatiemiddelen.
- 3.2 Personeelsleden mogen elektronische informatie- en communicatiemiddelen binnen de kaders van redelijkheid gebruiken voor persoonlijke doeleinden mits hierbij wordt voldaan aan de verdere regels van deze regeling.
- 3.3 Het is niet toegestaan om elektronische informatie- en communicatiemiddelen zodanig te gebruiken dat het systeem- en/of de beveiliging opzettelijk worden aangetast, of de inhoudelijke communicatie tegenstrijdig is aan de doelstelling en identiteit zoals omschreven in artikel 1.2.
- 3.4 Het is niet toegestaan om elektronische informatie- en communicatiemiddelen voor onacceptabele doeleinden te gebruiken. Hierbij moet onder andere worden gedacht aan het spelen of downloaden van spelletjes, winkelen, gokken of deelnemen aan kansspelen, het voeren van een werk gerelateerd dagboek (dit kan de privacy van andere betrokkenen aantasten) en het bezoeken van chatboxen. Ook het online luisteren naar radio en het bekijken van televisie en andere online video toepassingen, voor zover deze niet werk of studiegericht zijn of een ander educatief doel vervullen, vallen onder deze noemer.

- 3.5 Het is in het bijzonder niet toegestaan om:
- bewust sites te bezoeken die pornografisch, racistisch, discriminerend, beledigend of aanstootgevend materiaal bevatten;
 - bewust pornografisch, racistisch, discriminerend, beledigend of aanstootgevend materiaal te bekijken of te downloaden of te verspreiden;
 - zich tot niet openbare bronnen op het internet toegang te verschaffen;
 - bewust informatie waartoe men via elektronische informatie- en communicatiemiddelen toegang heeft verkregen zonder toestemming te veranderen of te vernietigen;
 - actief aan te geven aan webwinkels dat belangstelling bestaat voor het ontvangen van productinformatie voor eventuele latere bestellingen in de privé-sfeer;
 - bestanden te downloaden die geen verband houden met het opstellen en verwerken van lesstof of het aanbieden van lesmateriaal, studie en/of werk;
 - software en applicaties te downloaden zonder voorafgaand overleg met de beheerder en een beoordeling door deze of dit past binnen de kaders van het ICT beleid. Hierbij geldt de richtlijn dat als apparatuur (veelal laptops), waarmee een verbinding met een schoolnetwerk tot stand kan worden gebracht, de gebruiker zorg besteedt aan het beveiligingsbeleid van de apparatuur. Daaronder moet onder andere worden verstaan: regelmatig updates verzorgen van het besturingssysteem en beschermende software (virusscanner en anti spyware); spaarzaam omgaan met installatie van programma's. Bij twijfel over de veiligheid van een te installeren applicatie dient contact te worden opgenomen met de ICT-afdeling;
 - niet-educatieve spelletjes te spelen;
 - anoniem of onder een fictieve naam via elektronische informatie- en communicatiemiddelen te communiceren;
 - op dreigende, beledigende, seksueel getinte, racistische dan wel discriminerende manier via elektronische informatie- en communicatiemiddelen te communiceren;
 - inkomende privé-berichten te genereren door het deelnemen aan niet-zakelijke nieuwsgroepen, abonnementen op e-zines, elektronisch winkelen, down- en uploaden van bestanden, nieuwsbrieven en dergelijke;
 - kettingmailberichten te verzenden of door te sturen;
 - een mobiele telefoon van de school te gebruiken in het buitenland anders dan beperkt en binnen de kaders van de redelijkheid gebruikelijk kan worden geacht;
 - mensen te bejegenen op een wijze welke niet overeenkomen met gebruikelijke normen en waarden.
- 3.6 Het is niet toegestaan om foto's, video's of ander materiaal van op school werkzame personen of leerlingen of andere bij de school betrokkenen via elektronische informatie- en communicatiemiddelen bekend te maken. Voor het bekend maken van foto's waarop personen zijn afgebeeld is voorafgaande toestemming van betrokkene of diens wettelijke vertegenwoordiger vereist.
- 3.7 Het is ook anderszins niet toegestaan om door middel van elektronische informatie- en communicatiemiddelen in strijd met de wet of onethisch te handelen.
- 3.8 User-identificatie (gebruikersnaam) en authenticatie (bijvoorbeeld wachtwoord) zijn persoonsgebonden en mogen niet aan anderen worden doorgegeven.
- 3.9 Onbedoelde inbreuken op beveiliging, van binnenuit of van buiten de school dienen onmiddellijk aan de netwerkbeheerder gemeld te worden.

Artikel 4 Meldingsplicht

Een vermoeden van misbruik van elektronische informatie- en communicatiemiddelen moet direct worden gemeld bij schoolleiding of voorzitter van het bestuur.

Artikel 5 Controle

- 5.1 Controle op gebruik van elektronische informatie- en communicatiemiddelen vindt slechts plaats in het kader van in artikel 1.4 en 1.5 genoemde doelen.
- 5.2 Het bevoegde gezag en de schoolleiding informeren de personeelsleden voorafgaand aan de invoering van de regeling over controle op elektronische informatie- en communicatiemiddelen, over de doeleinden, de aard van de gegevens, de omstandigheden waaronder zij verkregen zijn en de inhoud van deze regeling.
- 5.3 Niet toegestaan gebruik van elektronische informatie- en communicatiemiddelen wordt zo veel mogelijk technisch onmogelijk gemaakt.
- 5.4 Controle vindt in beginsel steekproefsgewijs plaats.
- 5.5 Als een lid van de schoolleiding of de netwerkbeheerder merkt of er op geattendeerd wordt dat het EIC-gedrag van een personeelslid niet binnen deze kaders verloopt, wordt de collega hier op gewezen en behoort een controle van zijn EIC-acties door bevoegde personen tot de mogelijkheden.
- 5.6 Elektronische informatie- en communicatieberichten van de schoolleiding, bestuursleden, vertrouwenspersonen en andere personeelsleden met een vertrouwensfunctie, gecommuniceerd in het kader van hun functie, zijn in beginsel uitgesloten van controle. Dit geldt niet voor de controle bij een ernstig vermoeden van misbruik.
- 5.7 Indien een personeelslid of een groep personeelsleden ervan wordt verdacht de regels te overtreden, kan gedurende een vastgestelde (korte) periode gerichte controle plaatsvinden. De schoolleiding meldt dit aan het bevoegde gezag.
- 5.8 Het bevoegde gezag geeft indien nodig aan de netwerkbeheerder de opdracht om de elektronische informatie- en communicatiemiddelenacties van de betrokkene na te gaan.
- 5.9 De netwerkbeheerder brengt hiervan schriftelijk verslag uit aan het bevoegde gezag.
- 5.10 Het is mogelijk dat ten behoeve van de steekproefsgewijze controle per locatie gedurende één maand een logfile bijgehouden wordt van het elektronische informatie- en communicatiemiddelenverkeer.
- 5.11 De geanonimiseerde rapportage wordt verstrekt aan de schoolleiding en aan de netwerkbeheerder. De schoolleiding kan naar aanleiding van deze rapportage vragen om een gepersonaliseerde rapportage.
- 5.11 Personeelsleden, bij wie men geconstateerd heeft dat zij zich niet aan deze regeling houden, worden zo spoedig mogelijk door de leidinggevende op hun gedrag aangesproken.
- 5.13 Bij handelen in strijd met deze regeling beslist het bevoegde gezag over de al dan niet te nemen (disciplinaire) maatregelen. Tot deze maatregelen kan ontslag uit het dienstverband behoren.

Artikel 6 Inwerkingtreding en citeertitel

De EIC-regeling is vastgesteld door het bestuur van de Veluwe Scholengroep op 3 maart 2008. Deze regeling kan aangehaald worden als EIC-regeling voor personeel en treedt in werking op 1 april 2008.