

Basisafspraken Ondersteuning

SWV2505



2025-2026

Auteurs:
Vastgesteld door:
Datum vaststelling:

Themagroep Transitie Ondersteuningsstructuur/J. van Lith versie MP
DB SWV-VO-2505
juni 2025/ september 2025

Inhoudsopgave

0.0	Vooraf	4
1.0	Inleiding	5
2.0	Basisondersteuning en extra ondersteuning	6
2.1	Basisondersteuning	6
2.2	Extra ondersteuning	6
3.0	Basisafspraken Leer- en studievoordigheden	7
3.1	Basisondersteuning binnen de klas	7
3.2	Basisondersteuning buiten de klas	7
3.3	Extra ondersteuning	7
4.0	Basisafspraken Lezen en Spellingsproblemen / Dyslexie	8
4.1	Basisondersteuning binnen de klas	8
4.2	Basisondersteuning buiten de klas	8
4.3	Extra ondersteuning	9
5.0	Basisafspraken Rekenproblemen / Dyscalculie	10
5.1	Basisondersteuning binnen de klas	10
5.2	Basisondersteuning buiten de klas	10
5.3	Extra ondersteuning	10
6.0	Basisafspraken Verdiepen en Verbreden / Hoogbegaafdheid	11
6.1	Basisondersteuning binnen de klas	11
6.2	Basisondersteuning buiten de klas	11
6.3	Extra ondersteuning	11
7.0	Basisafspraken Schoolaanwezigheid/verzuim	12
7.1	Basisondersteuning binnen de klas	12
7.2	Basisondersteuning buiten de klas	12
7.3	Extra ondersteuning	12
8.0	Basisafspraken NT2	13
8.1	Basisondersteuning binnen de klas	13
8.2	Basisondersteuning buiten de klas	13
8.3	Extra ondersteuning	13
9.0	Bijlage Randvoorwaarden en Basisafspraken voor Schoolbesturen	14
9.1	Randvoorwaarden Pedagogisch / Didactisch klimaat	14
9.2	Basisafspraken Leer- en studievoordigheden	14
9.3	Basisafspraken Lezen en Spellingsproblemen / Dyslexie	14
9.4	Basisafspraken Rekenproblemen / Dyscalculie	14
9.5	Basisafspraken Verbreden en Verdiepen / Hoogbegaafdheid	14
9.6	Basisafspraken Schoolaanwezigheid / Verzuim	14
9.7	Basisafspraken NT2	14

10.0 Bijlage; basiskwaliteit inspectie	15
OP2: Zicht op ontwikkeling en begeleiding.....	15
OP3. Pedagogisch-didactisch handelen.....	15
VS1. Veiligheid	16
VS2. Schoolklimaat	16

0.0 Vooraf

Dit document is de Veluws College Mheenpark-versie. Voor alle scholen binnen het regulier onderwijs van het samenwerkingsverband gelden deze basisafspraken van de ondersteuning.

De ondersteuning op Mheenpark is als volgt vorm gegeven:

Ondersteuningscoördinator klas 3 en 4/teamleider OT:	Haiko Fertig
Ondersteuningscoördinator klas 1 en 2:	Daphne Patist
Leerlingbegeleider expertisepunt:	Wendy Peperkoorn
RT-er:	Erna van der Linde
Counselor:	Jutka Vas
Pest-coördinator:	Haiko Fertig
Vertrouwenspersoon:	Jeschica Nijenhuis
	Coen de Meijer
Brugfunctionaris/school maatschappelijk werk:	Wilco Westrik
Jongerenwerkers:	K. Diepenveen
	G. Hatumena

Het kernteam:

In het Kernteam zitten de interne Ondersteuningscoördinatoren en de Brugfunctionaris/Schoolmaatschappelijk Werker (SMW, vanuit Stimenz), met de jeugdarts (aangesloten bij CJG) en de leerplichtambtenaar (LPA).

Adviseur Passend Onderwijs van het Samenwerkingsverband sluit hier veelvuldig bij aan. Het kernteam richt zich specifiek op leerlingen met complexe problemen. De verschillende deskundigen kunnen op meer terreinen tegelijkertijd hulp bieden en problemen dus integraal aanpakken.

Anders dan bij het ondersteuningsteam wordt een leerling in het kernteam alleen besproken indien de ouders daar toestemming voor verlenen.

1.0 Inleiding

Dit document bevat de basisafspraken die we als SWV hebben afgesproken rondom de invulling van de basisondersteuning op scholen. Dit betekent dat alle scholen binnen het SWV tenminste deze vormen van ondersteuning bieden. Bij het opstellen van de basisafspraken is gebruik gemaakt van landelijke afspraken/richtlijnen (onder andere het adviesrapport AOB, 2024).

De scholen in ons samenwerkingsverband zetten zich ervoor in dat iedere leerling een ononderbroken ontwikkelproces kan doorlopen, afgestemd op de ontwikkeling van iedere leerling. Daarvoor heeft iedere school een ondersteuningsstructuur ingericht. Vaak wordt ondersteuning geboden op schoolniveau, maar daar waar mogelijk wordt de samenwerking met andere scholen gezocht.

De basisondersteuning begint wat ons betreft in de klas. Een goed pedagogisch-didactisch klimaat zorgt voor een omgeving waar leerlingen zich veilig voelen en waarin leerlingen worden gestimuleerd om tot leren te komen. Wanneer docenten handelingsbekwaam zijn in het omgaan met leerlingen, kunnen zij effectief inspelen op wat iedere leerling nodig heeft. Als leerlingen zich gezien, begrepen en gewaardeerd voelen, helpt dat in het voorkomen van leer- en gedragsproblemen. Daarnaast draagt een goed pedagogisch klimaat bij aan de sociale ontwikkeling van leerlingen. Het is onze overtuiging dat meer aandacht voor preventie ervoor zorgt dat aanvullende ondersteuning minder vaak nodig is. Een goed pedagogisch-didactisch klimaat binnen school ligt dan ook aan de basis van een ondersteuningsstructuur. Docenten en mentoren worden hierbij ondersteund door handelingsbekwaam personeel, het ondersteuningsteam. Het ondersteuningsteam helpt docenten/mentoren bij het verbeteren van hun kennis en vaardigheden op het gebied van pedagogisch-didactisch handelen, specifiek voor taak- en werkgedrag te verbeteren, aansluitend bij de behoeftes van het personeel en de populatie van de school.

Voor het voldoen aan de voorwaarden van een goed pedagogisch-didactisch klimaat, alsmede het zorgen voor een veilig schoolklimaat verwijzen we naar de basiskwaliteit die in het waarderingskader van de inspectie wordt genoemd. Zie hiervoor bijlage 1.

Daar waar mogelijk wordt de leerling dus ondersteund in de klas, daar waar nodig vindt ondersteuning plaats buiten de klas en soms ook buiten school (bijvoorbeeld door bovenschools organiseren). In de basisafspraken wordt dan ook steeds onderscheid gemaakt tussen ondersteuning binnen de klas en ondersteuning buiten de klas (maar wel op school of vanuit de school georganiseerd) als basisondersteuning enerzijds en extra ondersteuning anderzijds.

In hoofdstuk 2 wordt het verschil uitgelegd tussen basisondersteuning en extra ondersteuning.

In hoofdstuk 3 t/m 8 zijn de basisafspraken op de verschillende deelgebieden uitgewerkt.

Het is het schoolbestuur dat te allen tijde eindverantwoordelijk voor de basisondersteuning. In hoofdstuk 9 staat beschreven wat een schoolbestuur te doen heeft op de verschillende gebieden binnen de ondersteuningsstructuur.

2.0 Basisondersteuning en extra ondersteuning

De basisafspraken hebben betrekking op de basisondersteuning op een school. De verschillen tussen basisondersteuning en extra ondersteuning worden hieronder uitgelegd.

2.1 Basisondersteuning

De basisondersteuning is beschikbaar voor alle leerlingen, passend bij hun ondersteuningsbehoefte. Het gaat bij de basisondersteuning om ondersteuning en aanpassingen waar leerlingen met dezelfde ondersteuningsbehoefte over het algemeen baat bij hebben. Het kan gaan om aanpassingen voor bepaalde groepen leerlingen, maar het kan ook gaan om aanpassingen die je integreert in het onderwijs voor alle leerlingen.

2.2 Extra ondersteuning

De basisondersteuning is niet altijd genoeg. Sommige leerlingen hebben meer ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden scholen daarom extra ondersteuning. Extra ondersteuning omvat alle vormen van ondersteuning en aanpassingen die verder gaan dan de basisondersteuning en die binnen de school geboden kunnen worden. Hierbij gaat het om individuele ondersteuning en intensievere aanpassingen voor individuele leerlingen of groepen met vergelijkbare ondersteuningsbehoeften. Deze leerlingen hebben onvoldoende baat bij de basisondersteuning en hebben langdurige ondersteuning nodig die op maat gemaakt is. Het vraagt meestal meer tijd om deze ondersteuning te organiseren dan het geval is bij de basisondersteuning.

De basisondersteuning is ondersteuning die op alle scholen wordt geboden. De extra ondersteuning kan per school verschillend zijn. Voor leerlingen die gebruik maken van de extra ondersteuning van een school wordt een OPP (ontwikkelperspectiefplan) opgesteld.¹

Extra ondersteuning wordt georganiseerd in afstemming met het onderwijsteam, leerlingen en ouders en, indien gewenst, in samenwerking met andere scholen of ketenpartners (bijvoorbeeld ambulante begeleiding, jeugdhulpverlening en jeugdgezondheidszorg). Het SWV kan ook betrokken zijn.

Voorbeelden zijn:

- Individuele ondersteuning of psychische begeleiding voor leerlingen met sociale en emotionele problemen, die niet genoeg geholpen zijn met basisondersteuning en (individuele) ondersteuning op maat of psychische begeleiding nodig hebben om in een groep of klas te kunnen functioneren.
- Individuele ondersteuning voor leerlingen die een onveilige situatie of gevoel van onveiligheid creëren voor zichzelf, klasgenoten of personeel, en die niet genoeg hebben aan de basisondersteuning.

¹ Is binnen de themagroep nog onduidelijkheid over, lijkt erg omvattend als we dat voor alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben moeten organiseren.

3.0 Basisafspraken Leer- en studievaardigheden

3.1 Basisondersteuning binnen de klas

- De docent heeft basiskennis over executieve vaardigheden, de ontwikkeling hiervan bij kinderen en hoe een achterstand hierin te herkennen is. Er worden hierbij verschillende executieve functies onderscheiden: werkgeheugen, emotieregulatie, volgehouden aandacht, efficiënt starten van een taak, planning, organisatie, timemanagement, doelgericht doorzettingsvermogen, schakelen tussen taken, omgaan met tegenslagen en leren leren.
- De docent heeft kennis over het herkennen van problemen in en het bevorderen van taak- en werkgedrag, waarbij er aandacht is voor uitwisseling van ervaringen tussen teamleden.
- De docent werkt planmatig door vroegtijdig en effectief problemen in het taak- en werkgedrag te signaleren en gerichte ondersteuning te bieden op basis van ontwikkelingsbehoeften, en dit te monitoren.
- De docent biedt ondersteuning aan leerlingen met ondersteuningsvragen op het gebied van taak-/werkgedrag en leren leren. Bijvoorbeeld: de leraar maakt samen met de leerling een planning.
- De docent doet eenvoudige aanpassingen aan het lesaanbod en biedt hulpmiddelen en ondersteuning bij het gebruik van deze hulpmiddelen aan leerlingen, om het taak-/werkgedrag te bevorderen.
- De docent biedt leerlingen die moeite hebben met prikkelverwerking eenvoudige gerichte aanpassingen.

3.2 Basisondersteuning buiten de klas

- De school doet een beroep op een '(gedrags)specialist' die docenten adviseert over ondersteuningsbehoeften op het gebied van taak- en werkgedrag. Dit kan een specialist zijn op het gebied taak- en werkgedrag, een schoolmaatschappelijk werker, ondersteuningscoördinator of orthopedagoog/psycholoog.
- De school heeft deze expertise zelf in huis of kan deze in samenwerking met andere scholen, het schoolbestuur of samenwerkingsverband verkrijgen.
- Deze specialist ondersteunt leraren bij het herkennen van ondersteuningsbehoeften en helpt bij het vormgeven van het onderwijsaanbod. De gedragsspecialist draagt bij aan de kwaliteitsontwikkeling van het team.

3.3 Extra ondersteuning

- Individuele ondersteuning aan leerlingen met problemen op het gebied van het taak-/werkgedrag, die daardoor zo belemmerd worden dat zij niet in een klassikale setting (bij verschillende vakken) kunnen functioneren. Deze leerlingen hebben niet genoeg aan de basisondersteuning en hebben langdurige individuele, op maat gemaakte ondersteuning nodig via externe begeleiding. Bijvoorbeeld gedurende een lange tijd wekelijks bespreken met een leerling welke leerstrategie hij/zij toe moet toepassen en hoe hij/zij moet omgaan met tegenslagen als iets niet lukt.

4.0 Basisafspraken Lezen en Spellingsproblemen / Dyslexie

4.1 Basisondersteuning binnen de klas

- De docent heeft kennis over het signaleren van (risicofactoren voor) lees- en spellingproblemen en begrijpt de verschillen tussen problemen met technisch lezen, leesbegrip en spellen.
- De docent heeft kennis over hoe leerlingen met lees- en spellingproblemen ondersteund kunnen worden.
- De docent schakelt een taal- en leesspecialist of -coördinator in, die kan adviseren over de lees- en spellingontwikkeling en kenmerken van dyslexie. De specialist denkt mee over het vormgeven van het onderwijsaanbod en draagt bij aan de kwaliteitsontwikkeling van de onderwijsprofessionals en het ondersteuningsaanbod.
- De docent handelt planmatig en proactief door zo vroeg mogelijk op risicofactoren en/of signalen van lees- en spellingproblemen te reageren door ondersteuning te bieden.
- De docent biedt leerlingen met lees- en spellingproblemen en dyslexie verlengde instructie, verdieping en meer begeleide oefening
- De docent past het onderwijs en toetsen en examens effectief aan voor leerlingen met lees- en spellingproblemen en dyslexie, met aandacht voor het welbevinden, de motivatie en zelfredzaamheid van de leerling. Hierbij wordt het schoolbeleid ten aanzien van dyslexie gevolgd. Bij eindexamens worden de geldende wet- en regelgeving en het Uitvoeringsbesluit WVO 2020 gevolgd.

4.2 Basisondersteuning buiten de klas

- De school ondersteunt het team in de vorm van tijd, geld en expertise bij het verbeteren van hun kennis en vaardigheden op het gebied van pedagogisch-didactisch handelen bij lees-, spellingproblemen en dyslexie. Dit moet aansluiten bij de behoeftes en werkdruk van het personeel en bij de populatie van de school.
- De school screent risicofactoren (zoals een lage benoemsnelheid of als dyslexie voorkomt in de familie) voor lees- en spellingproblemen en dyslexie en achterstanden bij lezen en spellen, tenminste bij leerlingen die vanuit de basisschool zijn genoemd en bij leerlingen bij wie het vermoeden is van dyslexie en bespreekt dit met ouders.
- De school monitort of de inzet van de ondersteuning bij leerlingen met lees-/spellingproblemen en dyslexie effectief is en of er geschikt toets- en observatiemateriaal is, of een ander evaluatie-instrument.
- De school evalueert de aanpassingen bij leerlingen met lees- en spellingproblemen en dyslexie door hierover met de leerling en ouders in gesprek te gaan.
- De school houdt een leerlingdossier bij voor leerlingen die onvoldoende baat hebben bij extra instructie en oefening. Hierin wordt de effectiviteit van de geboden ondersteuning bij lees- en spellingproblemen en dyslexie bijgehouden.
- Dit leerlingdossier helpt bij het evalueren van de geboden ondersteuning, de overdracht als de leerling naar een andere groep of school gaat en kan als onderbouwing gebruikt worden voor diagnostiek en behandeling van dyslexie.
- De school biedt leerlingen met ernstige lees-/spellingproblemen en dyslexie kortdurend ondersteuning op het gebied van studiestrategieën en/of het verbeteren van de lees- (technisch en begrip) en spellingvaardigheid, specifiek afgestemd op het niveau en/of hiaten in de ontwikkeling van de leerling gericht op de zelfredzaamheid van de leerling.
- De school verwijst ouders naar de zorgaanbieders of poortwachters voor diagnostiek en behandeling bij een vermoeden van dyslexie en werkt met hen samen.

- De school zorgt voor aangepast les- en toetsmateriaal voor leerlingen met lees-/spellingproblemen en dyslexie. Bij toetsen wordt rekening gehouden met het toetsdoel en de betrouwbaarheid en validiteit ervan en bij eindexamens worden de geldende wet- en regelgeving en het Uitvoeringsbesluit WVO 2020 gevolgd.
- De school helpt leerlingen met lees- en spellingproblemen en dyslexie bij het vinden en inzetten van passende hulpmiddelen zodat ze deze effectief op school en thuis kunnen inzetten.

4.3 Extra ondersteuning

- De diagnostiek en behandeling van dyslexie of indicatie Ernstige Dyslexie (ED) (ondersteuningsniveau 4) door een specialistische zorgaanbieder vallen niet onder de basisondersteuning. De diagnostiek en behandeling tot en met 12 jaar worden bij de indicatie ED uitgevoerd door een specialistische zorgaanbieder en bekostigd door de gemeente vanuit de Jeugdwet. Tijdens en na een dyslexiebehandeling loopt de ondersteuning vanuit de basisondersteuning door.
- Logopedische behandeling ter verbetering van de taalontwikkeling.
- Langdurige individuele ondersteuning voor leerlingen met lees- en spellingproblemen en dyslexie die niet genoeg geholpen zijn met basisondersteuning en de behandeling van dyslexie. Deze leerlingen hebben langdurig een individueel, op maat gemaakt traject nodig om op school te kunnen functioneren.

5.0 Basisafspraken Rekenproblemen / Dyscalculie

5.1 Basisondersteuning binnen de klas

- De docent heeft kennis over het signaleren van (risicofactoren voor) rekenproblemen.
- De docent heeft kennis over hoe leerlingen met rekenproblemen ondersteund kunnen worden.
- De docent schakelt een rekenspecialist of -coördinator in, die kan adviseren over de rekenontwikkeling en kenmerken van dyscalculie. De specialist denkt mee over het vormgeven van het onderwijsaanbod en draagt bij aan de kwaliteitsontwikkeling van de onderwijsprofessionals en het ondersteuningsaanbod.
- De docent signaleert risicofactoren voor ernstige rekenproblemen, dyscalculie en achterstanden en bespreekt dit met ouders in of na overleg met rekenspecialist.
- De docent handelt planmatig en proactief door zo vroeg mogelijk op risicofactoren en/of signalen van rekenproblemen te reageren door ondersteuning te bieden.
- De docent biedt leerlingen met ernstige rekenproblemen en dyscalculie verlengde instructie, verdieping en meer begeleide oefening.
- De docent past het onderwijs en toetsen en examens effectief aan voor leerlingen met rekenproblemen en dyscalculie, met aandacht voor het welbevinden, de motivatie en zelfredzaamheid van de leerling. Bij eindexamens worden de geldende wet- en regelgeving en het Uitvoeringsbesluit WVO 2020 gevolgd.

5.2 Basisondersteuning buiten de klas

- De school zorgt voor een diagnostisch rekenonderzoek als start van de begeleiding.
- De school ondersteunt het team in de vorm van tijd, geld en expertise bij het verbeteren van hun kennis en vaardigheden op het gebied van pedagogisch-didactisch handelen bij rekenproblemen en dyscalculie. Dit moet aansluiten bij de behoeftes en werkdruk van het personeel en bij de populatie van de school.
- De school monitort of de inzet van de ondersteuning bij leerlingen met rekenproblemen en dyscalculie effectief is en of er geschikt toets- en observatiemateriaal is, of een ander evaluatie-instrument.
- De school evalueert de aanpassingen bij leerlingen met rekenproblemen en dyscalculie door hierover met de leerling en ouders in gesprek te gaan.
- De school houdt een leerlingdossier of OPP (bij extra ondersteuning) bij voor leerlingen die onvoldoende baat hebben bij extra instructie en oefening. Hierin wordt de effectiviteit van de geboden ondersteuning bij rekenproblemen en dyscalculie bijgehouden.
- De school verwijst ouders naar de zorgaanbieders of poortwachters voor diagnostiek en behandeling bij een vermoeden van dyscalculie en werkt met hen samen.
- De school helpt leerlingen met rekenproblemen en dyscalculie bij het vinden en inzetten van passende hulpmiddelen zodat ze deze effectief op school en thuis kunnen inzetten.

5.3 Extra ondersteuning

- Psychodiagnostisch onderzoek.
- Langdurige individuele ondersteuning voor leerlingen met rekenproblemen en dyscalculie die niet genoeg geholpen zijn met basisondersteuning en de behandeling van dyscalculie. Deze leerlingen hebben langdurig een individueel, op maat gemaakt traject nodig om op school te kunnen functioneren.

6.0 Basisafspraken Verdiepen en Verbreden / Hoogbegaafdheid

6.1 Basisondersteuning binnen de klas

- De docent heeft kennis over divergent differentiëren: het inspelen op verschillen in leertempo, leerpotentieel en interesses.
- Verschillende vormen van differentiatie kunnen tegelijk worden ingezet. Voorbeelden zijn:
 - verrijken van het lesaanbod
 - compacten (overslaan van overbodige herhalings- en oefenstof)
 - versnellen binnen een vakgebied of vervroegd examen doen en het bieden van andere vakken aansluitend bij de interesses van de leerling
 - stimuleren van socialisatie en persoonsvorming van leerlingen (bijvoorbeeld door samenwerkingen of contactmomenten tussen deze leerlingen te organiseren)
- De leraar heeft kennis over verschillende perspectieven op (hoog)begaafdheid.
- De leraar heeft kennis over het signaleren van ondersteuningsbehoeften.
- De leraar doet een beroep op een specialist hoogbegaafdheid of een professional met expertise in (hoog)begaafdheid.

6.2 Basisondersteuning buiten de klas

- De school heeft deze expertise hoogbegaafdheid intern of weet deze extern in samenwerking met andere scholen, het schoolbestuur of samenwerkingsverband te verkrijgen.
- Deze specialist ondersteunt het team bij het signaleren van ondersteuningsbehoeften en helpt bij het vormgeven van het onderwijsaanbod.
- De specialist draagt bij aan de kwaliteitsontwikkeling van de onderwijsprofessionals en het aanbod.
- De school ondersteunt het team in de vorm van tijd, geld en expertise bij het verbeteren van hun kennis en vaardigheden op het gebied van pedagogisch-didactisch handelen, specifiek voor (hoog)begaafdheid, aansluitend bij de behoeften van het personeel en bij de populatie van de school.
- De school signaleert ondersteuningsbehoeften bij leerlingen die onderpresteren.
- De school faciliteert haar onderwijspersoneel om tot optimale differentiatie te komen binnen de onderwijscontext.
- De school past het lesaanbod aan om het ontwikkelingspotentieel van leerlingen te stimuleren, afgestemd op hun niveau en tempo. Ook de sociale en emotionele ontwikkeling krijgt aandacht.

6.3 Extra ondersteuning

- Individuele ondersteuning voor leerlingen met kenmerken van (hoog)begaafdheid die onvoldoende baat hebben bij de basisondersteuning en die langdurige individuele ondersteuning nodig hebben die volledig op maat gemaakt is.
- Het aanbieden van voltijds hoogbegaafdheidsonderwijs.
- Versnellen door een leerjaar over te slaan.

7.0 Basisafspraken Schoolaanwezigheid/verzuim

7.1 Basisondersteuning binnen de klas

- De docent registreert elk lesuur absenties in het leerlingvolgsysteem.
- De docent informeert de mentor bij signalen van mogelijk zorgwekkend verzuim.

7.2 Basisondersteuning buiten de klas

- De verzuimregistratie is op orde.
- De school onderneemt preventief initiatieven, acties en maatregelen om de schoolaanwezigheid van leerlingen te bevorderen en betreft hierbij diverse partijen binnen en buiten de school (zoals leerplicht en externe hulpverleners).
- De school heeft beleid opgesteld om ongeoorloofd verzuim en voortijdig schoolverlaten van leerlingen tegen te gaan conform de relevante wet- en regelgeving.
- De school neemt bij absentie dezelfde dag contact op met ouders/verzorgers
- De school gaat bij signalen van frequent of langdurig verzuim in gesprek met de leerling en ouders/verzorgers.
- De school heeft haar verzuimbeleid opgenomen in de schoolgids.
- De school evalueert regelmatig of het verzuimprotocol wordt nageleefd. Indien nodig, worden maatregelen getroffen om ervoor te zorgen dat de naleving van het verzuimprotocol verbetert.
- De school evalueert het verzuimprotocol jaarlijks.
- De school handelt proactief en vroegtijdig bij ziektesignalen en signalen van zorgwekkend verzuim (door inzet van leerplichtambtenaar en/of jeugdarts).
- De school analyseert verzuimdata om trends en risico's in beeld te brengen
- De school monitort regelmatig het ziekteverzuim en welbevinden en onderneemt hierop acties. Onder op basis van informatie uit leerlingtevredenheids-enquetes.

7.3 Extra ondersteuning

- Interventies die op basis van de triage noodzakelijk worden geacht en uitgevoerd dienen te worden door partijen buiten de school, zoals leerplichtambtenaar en jeugdarts.
- De school biedt onderwijstijdverkorting/aangepast rooster (en kan dit verantwoorden naar de inspectie). Hiervoor moet een OPP worden opgesteld.
- Een thuiszittende leerling volgt (tijdelijk) een route via een tussenvoorziening.

8.0 Basisafspraken NT2

8.1 Basisondersteuning binnen de klas

De docent zorgt binnen de lessen voor een taal-ontwikkende leeromgeving voor NT2-leerlingen. D.w.z. dat de docent:

- aandacht schenkt aan de woordenschat
- het gebruik van de Nederlandse taal stimuleert
- regelmatig feedback geeft op het gebruik van de Nederlandse taal
- waar nodig het taalaanbod afstemt op de NT2-leerling
- de leerling uitdaagt door concrete, betekenisvolle leertaken aan te bieden
- de leerling stimuleert een zelfstandige leerhouding te ontwikkelen

8.2 Basisondersteuning buiten de klas

- De school biedt NT2 leerlingen, indien nodig en als aan de voorwaarden voldaan is, faciliteiten die voor dyslectische leerlingen ook van toepassing zijn.
- De school werkt indien nodig samen met ISK-leerkrachten t.b.v. een warme overdracht en advies.
- De school geeft de NT2 leerling recht op extra tijd tijdens het maken van toetsen en examens (maximaal 25%).
- De school geeft de leerling de mogelijkheid gebruik te maken van een woordenboek (moedertaal/NL) en een woordenboek (NL/moedertaal).
- De school heeft NT2 beleid beschreven.

8.3 Extra ondersteuning

- De NT2-leerling ontvangt wekelijks extra begeleiding vanuit de ondersteuning in groepsvorm.
- De school geeft NT2 leerlingen extra begeleiding door een NT2 begeleider. De begeleiding is gericht op het vergroten van woordenschat en het bevorderen van de zelfredzaamheid, omgangsvormen, op tijd komen, beleefdheidsvormen en dergelijke.
- Wanneer de NT2-leerling gebruik maakt van drie of meer onderdelen uit de basisondersteuning wordt er een OPP opgesteld.

9.0 Bijlage Randvoorwaarden en Basisafspraken voor Schoolbesturen

9.1 Randvoorwaarden Pedagogisch / Didactisch klimaat

- Het schoolbestuur heeft een sociaal veiligheidsplan voor alle vestigingen, dat pesten tegengaat en zorgt voor sociale, fysieke en mentale veiligheid van de leerlingen.
- Het schoolbestuur met alle vestigingen heeft beleid geformuleerd over medisch handelen en medicijnverstrekking. Dit beleid gaat ten minste over wat er gedaan wordt op het gebied van het bewaren en toedienen van medicijnen en het uitvoeren van medische handelingen (zowel niet-BIG als BIG).
- Het schoolbestuur met alle vestigingen heeft beleid dat gericht is op gelijkwaardige en tijdige samenwerking met ouders en leerlingen.

9.2 Basisafspraken Leer- en studievaardigheden

- Het schoolbestuur gebruikt een aanpak voor goed klassenmanagement, het didactisch klimaat en leerkrachtinteractie, en het voorkomen en oplossen van problemen met taak- en werkgedrag.
- Het schoolbestuur met alle vestigingen heeft beleid op het gebied van taak-/werkgedrag. De school voert het beschreven beleid uit.

9.3 Basisafspraken Lezen en Spellingsproblemen / Dyslexie

- Het schoolbestuur heeft voor elke vestiging beleid voor het signaleren van lees- en spellingproblemen en dyslexie. De school voert het beschreven beleid uit.
- Het schoolbestuur met alle vestigingen heeft beleid voor de aanpak van lees- en spellingproblemen en dyslexie. De school voert het beschreven beleid uit.

9.4 Basisafspraken Rekenproblemen / Dyscalculie

- Het schoolbestuur heeft voor elke vestiging beleid voor het signaleren van rekenproblemen en dyscalculie. De school voert het beschreven beleid uit.
- Het schoolbestuur met alle vestigingen heeft beleid voor de aanpak van rekenproblemen en dyscalculie. De school voert het beschreven beleid uit.

9.5 Basisafspraken Verbreden en Verdiepen / Hoogbegaafdheid

- Het schoolbestuur heeft beleid over het signaleren van ondersteuningsbehoeften bij leerlingen met kenmerken van (hoog)begaafdheid, van instroom tot uitstroom van leerlingen en ook bij de overgang van po naar vo. Daarbij is er aandacht voor onderpresteren. De school voert het beschreven beleid uit.
- Het schoolbestuur heeft beleid over de ondersteuning bij (hoog)begaafdheid, aansluitend bij de visie van de school gericht op goed onderwijs voor alle leerlingen. De school voert het beschreven beleid uit.

9.6 Basisafspraken Schoolaanwezigheid / Verzuim

- Het schoolbestuur heeft bovenschools beleid op het gebied van Schoolaanwezigheid en Verzuim. De school voert dit beleid uit.
- Het schoolbestuur analyseert patronen van verzuim en past het bovenschoolse beleid daar op aan.

9.7 Basisafspraken NT2

- Het schoolbestuur heeft NT2-beleid met duidelijke richtlijnen voor scholen. De school voert dit beleid uit.

10.0 Bijlage; basiskwaliteit inspectie

OP2: Zicht op ontwikkeling en begeleiding

De school volgt de ontwikkeling van de leerlingen en biedt waar nodig passende begeleiding en extra ondersteuning.

- De school verzamelt vanaf binnenkomst systematisch informatie over de kennis en vaardigheden van leerlingen op alle voor het onderwijs belangrijke domeinen.
- Het verzamelen van (toets)informatie gebeurt systematisch en zorgvuldig.
- De school vergelijkt de informatie met de verwachte ontwikkeling van de leerling, waarbij voor taal en rekenen in ieder geval de referentieniveaus taal en rekenen als uitgangspunt gelden. Dit maakt het mogelijk om het onderwijs af te stemmen op de onderwijsbehoeften van zowel groepen als individuele leerlingen. Het stelt de school in staat zorg te dragen voor de ontwikkeling en begeleiding van de leerling.
- De school heeft daarbij hoge verwachtingen van leerlingen.
- De school waarborgt daarmee voor leerlingen de ononderbroken ontwikkeling en voortgang daarin en heeft daarbij oog voor de bevordering van gelijke kansen.
- De school laat in beginsel leerlingen met een diploma havo of vmbo in de theoretische of gemengde leerweg toe tot het vijfde leerjaar van het vwo respectievelijk het vierde leerjaar van het havo.
- De school informeert ouders regelmatig over de ontwikkeling en vorderingen van hun kind.
- Wanneer individuele of groepen leerlingen niet genoeg lijken te profiteren van het onderwijs, analyseert de school waar de ontwikkeling stagneert en wat mogelijke verklaringen hiervoor zijn.
- De school bepaalt wat er nodig is om op eventuele achterstanden of voorsprongen in de ontwikkeling van leerlingen in te spelen.
- De school biedt de begeleiding vervolgens gestructureerd aan.
- Waar nodig betreft de school het samenwerkingsverband, de gemeente en zorginstanties bij de begeleiding van de leerlingen. De leerlingen krijgen daarmee de begeleiding die zij nodig hebben om het onderwijsprogramma beter te kunnen doorlopen.
- De school besteedt op een structurele en herkenbare manier aandacht aan het bestrijden van (taal)achterstanden.
- De school heeft in het schoolondersteuningsprofiel vastgelegd wat zij onder extra ondersteuning verstaat en welke voorzieningen de school kan bieden.
- Alleen voor de leerlingen die deze extra ondersteuning nodig hebben, legt de school in het ontwikkelingsperspectief (OPP) vast hoe zij het onderwijs afstemt op de behoefte van de leerling en registreert het ontwikkelingsperspectief in het ROD.
- De school stelt OPP's op die voldoen aan de wettelijke vereisten en concrete doelen bevatten.
- De OPP's zijn sturend voor een planmatige en doelgerichte uitvoering van de extra ondersteuning.
- De inhoud en uitvoering van het OPP wordt minimaal eenmaal per schooljaar met de ouders en leerling geëvalueerd. Op basis van de evaluatie stelt de school de doelen of aanpak van de extra ondersteuning bij.
- De school vervult de zorgplicht passend onderwijs.

OP3. Pedagogisch-didactisch handelen

Het pedagogisch-didactisch handelen van de leraren is afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling van de leerlingen en draagt eraan bij dat leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen.

- De leraren creëren in hun lessen een pedagogisch en didactisch passend en stimulerend leerklimaat, waardoor de leerlingen zich veilig voelen en actief betrokken zijn.
- De leraren tonen hoge verwachtingen van alle leerlingen.
- Zij zorgen voor een ordelijk verloop van de les en benutten de lestijd efficiënt.

- De leraren maken het lesdoel duidelijk.
- Zij monitoren tijdens de les of de leerlingen het beoogde lesdoel al dan niet halen en passen hun onderwijs waar nodig aan. De leraren leggen de lesstof duidelijk uit en geven de leerlingen voldoende tijd om te oefenen met de lesstof.
- Zij stemmen daarbij de instructie, de verwerking en het tempo van hun onderwijs af op de onderwijsbehoeften van individuele en groepen leerlingen. De afstemming is zowel op ondersteuning als op uitdaging gericht, afhankelijk van de pedagogische en didactische behoeften van leerlingen.
- De leraren geven hun leerlingen gerichte feedback op hun gemaakte werk en op hun leerproces. Zij stimuleren de leerlingen na te denken over hun eigen ontwikkeling.

VS1. Veiligheid

De school zorgt voor een veilige omgeving voor leerlingen.

- De school zorgt voor de sociale, fysieke en psychische veiligheid van de leerlingen op school gedurende de schooldag. Een school is veilig als de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen niet door handelingen van anderen wordt aangetast.
- Dit blijkt onder andere uit de beleving van de veiligheid en het welbevinden van de leerlingen op school.
- De school monitort dit ten minste jaarlijks met een gestandaardiseerd instrument.
- De school heeft een veiligheidsbeleid beschreven dat bestaat uit een samenhangende set van maatregelen.
- Het beleid is gericht op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten, en de school voert dat beleid ook uit.
- Als de uitkomsten van de monitoring daartoe aanleiding geven, treft de school maatregelen om de situatie te verbeteren.
- De school voorkomt, zoveel als mogelijk, (digitaal) pesten, agressie en geweld in elke vorm en treedt zo nodig snel en adequaat op. Dat geldt ook bij uitingen die strijdig zijn met basiswaarden van de democratische rechtsstaat, zoals discriminatie en onverdraagzaamheid.
- De school heeft een persoon aangesteld die voor ouders en leerlingen het aanspreekpunt is in geval van pesten en die het beleid tegen pesten coördineert.
- De school hanteert de meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling.
- De school komt verplichtingen na rond het melden, overleggen en aangifte doen van zedenmisdrijven.

VS2. Schoolklimaat

De school heeft een schoolklimaat dat bijdraagt aan het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties.

- De school bereidt de leerlingen voor op het leven in de maatschappij. Zij creëert daarvoor een oefenplaats die leerlingen ondersteunt bij het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties.
- In de school doen leerlingen ervaring op met de omgang met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en de pluriforme samenleving.
- Het bestuur ziet erop toe dat de school zorg draagt voor een schoolklimaat dat in overeenstemming is met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en bijdraagt aan de bevordering daarvan.
- Het personeel van de school is in zijn gedrag een voorbeeld voor de leerlingen: personeelsleden leven de basiswaarden zichtbaar na.
- De school stemt aanpak en aanbod af op de leerlingenpopulatie van de school en de leefwereld van de leerlingen. Ook signaleert en corrigeert de school uitingen van leerlingen die met de basiswaarden in strijd zijn.