

Aanvraag voor verlof

Graag het volledige formulier door ouder/verzorger laten invullen en handgeschreven ondertekenen.

Verlofaanvraag minimaal 1 dag van tevoren in de brievenbus bij lokaal E0.

Voornaam en achternaam leerling:

.....

Klas:

Het betreft:

☐ **Kortdurend verlof *: enkele lesuren op een dag**

(o.a. tandarts/orthodontist/huisarts/ziekenhuis/fysio/examen scooter/auto)

Datum.....

Lesuur *: 1^e ☐ 2^e ☐ 3^e ☐ 4^e ☐ 5^e ☐ 6^e ☐ 7^e ☐ 8^e ☐ 9^e ☐

☐ **Langdurend verlof/buitengewoon verlof*: een hele dag of meerdere dagen
(wordt door de coördinator beoordeeld)**

(o.a. overlijden familielid/ begrafenis/trouwerij/jubilea/vakanties)

Datum:

*Reden van aanvraag:

.....

Let op: Verlof tijdens een toets wordt alleen in uitzonderlijke gevallen verleend.

Aanvraag van ouder/verzorger:

Naam.....

Telefoonnummer.....

Datum en Handtekening:.....